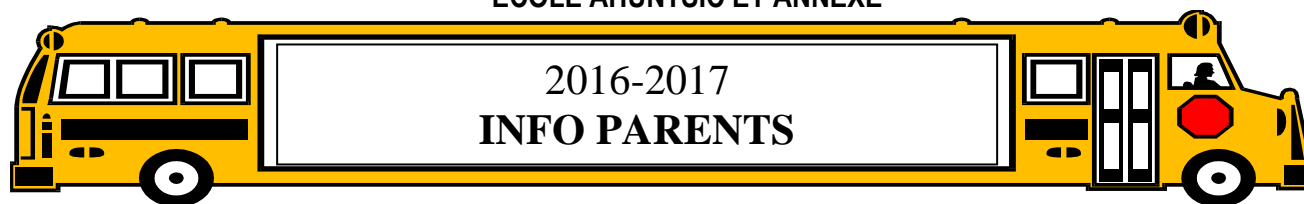


Le 1<sup>er</sup> septembre 2016

## ÉCOLE AHUNTSIC ET ANNEXE



### Bonne année scolaire 2016-2017!

Déjà la fin des vacances, c'est maintenant le temps du retour en classe. Nous sommes heureux d'accueillir vos enfants pour une nouvelle année scolaire. Nous espérons que l'été vous a permis de faire le plein de beaux souvenirs en famille. De beaux projets et de belles réussites attendent vos enfants.

J'ai toujours le plaisir d'être à la direction de l'école Ahuntsic avec le directeur adjoint, M. Steve Gaudreault. Avec tout le personnel, nous formerons une équipe gagnante qui assurera la réussite éducative de vos enfants.

Nous profitons de l'occasion pour vous inviter à lire l'Info-parents dans lequel vous trouverez, à chaque début du mois, des messages importants sur la vie scolaire à l'école Ahuntsic ainsi qu'à son annexe temporaire de la rue Tolhurst. L'agenda de votre enfant contient également une foule d'informations sur le fonctionnement et le code de vie de notre école, c'est le moyen de communication privilégié avec ses enseignants. Nous vous invitons à le lire avec votre enfant et à le signer. Le site internet de l'école renferme aussi une grande quantité d'informations mises à jour régulièrement : le calendrier scolaire, les horaires des deux pavillons, les renseignements sur le service de garde, etc. Vous pouvez y accéder au [www.csdm.qc.ca/ahuntsic](http://www.csdm.qc.ca/ahuntsic).

Notez que vous recevrez la version papier des documents-écoles jusqu'au mois d'octobre. Par la suite, si vous préférez recevoir la majorité des informations par courriel uniquement ou par un seul envoi papier par famille, vous devrez, comme l'an passé, remplir un formulaire. Vous connaissez notre préoccupation pour l'environnement, elle n'a pas changé!

Bonne année scolaire à tous, notre souhait est qu'elle soit remplie de bons moments et d'expériences pédagogiques enrichissantes!

### HORAIRES DE L'ÉCOLE :

Il y a de petits changements dans l'horaire des deux pavillons au début de la matinée, car nous avons dû faire disparaître le battement de 2 minutes qu'il y avait auparavant entre la période d'enseignement 1 et 2.

#### **Voici l'horaire des élèves du primaire (1<sup>er</sup> et 2<sup>e</sup> cycle) du pavillon principal:**

	<b>matin</b>	<b>après-midi</b>
Surveillance dans la cour	7 h 54	12 h 42
Entrée des élèves	8 h 02	12 h 47
Début des cours	8 h 06	12 h 49
Fin des cours	11 h 27	15 h 12

#### **Voici l'horaire des élèves du préscolaire :**

	<b>matin</b>	<b>après-midi</b>
Accueil et prise des rangs	7 h 54	12 h 42
Entrée des élèves	8 h 02	12 h 47
Fin des activités	11 h 04	14 h 43

#### **Voici maintenant l'horaire des élèves primaire (5<sup>e</sup> et 6<sup>e</sup> année et AIDA) de l'annexe Tolhurst:**

	<b>matin</b>	<b>après-midi</b>
Surveillance dans la cour	7 h 49	12 h 37
Entrée des élèves	7 h 57	12 h 42
Début des cours	8 h 01	12 h 44
Fin des cours	11 h 27	15 h 07

#### **Secrétariat :**

7 h 30 à 11 h 30

11 h 30 à 12 h 30 **Fermé pour la période de dîner**

12 h 30 à 15 h 30

#### **Service de garde : 7 h à 18 h**

12 h 49 à 13 h 49 **Fermé pour la période de dîner**

## **ANNEXE : AGRANDISSEMENT ET DÉMÉNAGEMENT**

Comme nous en avons abondamment parlé ces deux dernières années, les travaux d'agrandissement de l'annexe sur D'Auteuil ont débuté à l'automne dernier. Cette dernière est complètement fermée durant la durée des travaux. Toute une équipe de la CSDM, incluant architectes et ingénieurs, supervise les travaux. Soyez assurés que nous travaillerons en étroite collaboration avec tout ce beau monde afin que cet ajout de 5 classes, de locaux de spécialistes, de professionnels, d'orthopédagogie, une bibliothèque et une salle d'activités physiques soient des plus fonctionnels pour les élèves et le personnel de l'école.

Entre temps, tous nos élèves du 3<sup>e</sup> cycle sont toujours déplacés au 11 015 rue Tolhurst jusqu'à la fin de l'année scolaire 16-17. Le déménagement dans l'annexe d'Auteuil est prévu pour la rentrée scolaire 2017-2018. N'hésitez pas à communiquer avec nous pour toute autre question relative à ce sujet.



## **BONNES HABITUDES**

Nous vivons chaque année quelques petits désagréments face aux départs hâtifs des enfants. Si votre enfant doit partir plus tôt (rendez-vous chez le médecin par exemple), veuillez l'inscrire dans l'agenda et l'enseignant(e) se chargera de faire descendre l'enfant au secrétariat à l'heure prévue. Nos deux pavillons ne sont pas munis d'un dispositif d'interphone, les secrétaires doivent donc laisser le bureau pour aller faire le message en classe. Notre secrétaire d'école du pavillon principal, Mme Danielle Millette, et Mme Rabéa Ifren de l'annexe sont seules dans leur secrétariat respectif, elles ne pourront quitter leur poste; nous vous demandons donc d'être prévoyant.

Faites également attention aux objets oubliés le matin (chaussures, cahiers, manuels, lunch), la secrétaire attendra 8 h 30 avant de faire la tournée de distribution. Merci de votre collaboration.



## **PAIEMENT DES FRAIS SCOLAIRES**

Comme à chaque début d'année, nous vous demandons un montant d'argent pour défrayer le coût d'achat des cahiers d'activités, agenda et matériel divers dont votre enfant aura besoin cette année. Vous recevrez une facture personnalisée à la première journée d'école de votre enfant qui mentionnera le montant exigé. **Svp, effectuez votre paiement par chèque ou en argent comptant à l'ordre de l'école Ahuntsic d'ici le 9 septembre** et inscrivez le prénom, nom de famille ainsi que le groupe de votre enfant **en bas à gauche sur le recto du chèque**.

## **VISITE DES OBJETS PERDUS**



Deux bacs d'objets perdus sont répartis dans l'école au pavillon principal : un est dans l'entrée principale, près du secrétariat et l'autre se trouve dans l'aire d'attente du service de garde. À l'annexe, vous en trouverez deux sous le banc dans l'entrée principale.

Nous vous conseillons d'y aller faire un tour régulièrement; vous pourriez y retrouver les mitaines, chandails et objets divers perdus par vos enfants.

## **ASSEMBLÉE GÉNÉRALE POUR LES PARENTS DES DEUX PAVILLONS**

Le **mercredi 14 septembre prochain à 18 h 30**, nous vous invitons à une **assemblée générale au pavillon principal du 10 615 boulevard Saint-Laurent afin d'élire les membres du conseil d'établissement 2016-2017. Trois postes seront à combler**, il s'agit de trois mandats de deux ans. De plus, durant cette assemblée, la présidente du CÉ de l'an passé, Mme Marie-Claude Jutras, en profitera pour vous faire un compte-rendu des réalisations faites en 2015-2016. Nous vous parlerons également des autres comités de l'école : l'OPP, la fondation, le comité bibliothèque et celui des parents utilisateurs du service de garde pour ceux d'entre vous qui aimeraient s'impliquer dans la vie scolaire de leur enfant. Vous recevrez jeudi par courriel tous les bilans 2015-2016 des différents comités afin de pouvoir les lire avant l'assemblée.

**Les parents du pavillon principal** auront par la suite l'occasion de rencontrer l'enseignant de leur enfant vers 19 h 30 afin de discuter du programme, des modalités et exigences de la classe.

Pour **les parents de l'annexe**, cette deuxième partie de la rencontre aura lieu le soir du mercredi 7 septembre à 18 h 30 au nouveau pavillon sur Tolhurst.

C'est une bonne façon de partir du bon pied et d'améliorer les chances de réussite de votre enfant!

## **CIRCULATION DES ÉLÈVES ET DES PARENTS**

**Voici horaire des surveillances du pavillon principal:**

Heures d'arrivée : AM : entre **7 h 54 et 8 h 02**

PM : entre **12 h 42 et 12 h 47**

## Et celui de l'annexe:

Heures d'arrivée : AM : entre 7 h 49 et 7 h 57 PM : entre 12 h 37 et 12 h 42

Il est à noter qu'avant cette période, il n'y a aucune surveillance de la part des enseignants. La cour ne peut alors être occupée que par les élèves qui fréquentent le service de garde. C'est souvent quand les élèves flânent autour de l'école, sans surveillance, que les conflits se produisent. Nous sollicitons la collaboration et la vigilance des parents.

Les parents sont toujours les bienvenus à l'école. Cependant, vous comprendrez que pour assurer la sécurité de nos élèves, nous demandons à tous les gens qui se présentent à l'école de passer par la porte de l'entrée principale ou par le service de garde pour annoncer leur présence et recevoir leur cocarde de visiteur. Les portes de cours sont réservées uniquement pour les entrées et les sorties d'élèves accompagnés du personnel de l'école.

**IMPORTANT** : La cour d'école est réservée aux enfants et au personnel de l'école. Ceci nous permet d'assurer une meilleure sécurité des élèves présents dans la cour. **Lorsque vous venez reconduire votre enfant, nous vous demandons de demeurer près de l'entrée du service de garde et de ne pas bloquer l'entrée de la cour. Cela assure un passage sécuritaire et facile aux enfants.**

Si vous désirez parler à l'enseignant(e) de votre enfant, il faudra prendre rendez-vous soit en utilisant l'agenda ou en laissant un message au secrétariat. Les secrétaires se feront un plaisir de leur remettre.

## **ASSIDUITÉ ET RETARD DES ÉLÈVES**

La fréquentation scolaire est obligatoire pour tous les élèves inscrits à l'école. **En cas d'absence ou de retard, vous devez toujours prévenir les secrétaires avant 8 h 15** pour nous informer du motif de l'absence de votre enfant.:

- pavillon principal au 596-5167 poste 0
- annexe au 514 596-5147 poste 0

Vous pouvez le faire 24 heures sur 24 en laissant un message sur la boîte vocale de l'école.

Les retards des élèves sont très dérangeants pour l'enseignant et les autres élèves de la classe en plus de nuire à la réussite éducative de votre enfant. Ils seront donc comptabilisés et tel que précisé dans le code de vie, des sanctions seront prises à partir du cinquième retard non motivé.



## **BÉNÉVOLES RECHERCHÉS**

À chaque début d'année, nous sollicitons la participation des parents et des gens de la communauté pour faire du bénévolat à l'école. Nous recherchons des gens désireux de donner du temps afin de nous aider à la bibliothèque, lors des campagnes de financement, des sorties éducatives ou encore pour des activités spéciales (photos, vaccination, fêtes) qui se dérouleront à l'école tout au long de l'année. Si le cœur vous en dit et que votre horaire le permet, n'hésitez pas à nous faire connaître vos disponibilités en retournant le coupon ci-dessous. Par exemple, une seule demi-journée par semaine ou par deux semaines est suffisante pour vous impliquer au prêt de livres de la bibliothèque.

✂ -----

### **Bénévolat 2016-2017**

Je serais intéressé (e) à faire du bénévolat à l'école Ahuntsic.

Mes intérêts sont les suivants :  bibliothèque,  aide lors d'activités à l'école,  accompagnement lors des sorties.

Nom du parent: \_\_\_\_\_

Téléphone: \_\_\_\_\_

Adresse courriel: \_\_\_\_\_

Nom de l'enfant: \_\_\_\_\_

Groupe classe: \_\_\_\_\_

## **ORGANISATION SCOLAIRE**

Au 30 août 2016, 470 élèves étaient inscrits à notre école. Nous comptons cinq classes du préscolaire, cinq au 1<sup>er</sup> cycle, quatre au 2<sup>e</sup> cycle et sept au 3<sup>e</sup> cycle. L'école compte également quatre classes d'accueil : une au préscolaire ainsi que trois de niveau primaire.

## **SÉCURITÉ**

Pour les automobilistes : svp **pas de stationnement sur le débarcadère** (zone réservée) à l'entrée et à la sortie des élèves, ne faites que vous arrêter quelques secondes pour laisser descendre vos enfants. Nous avons, encore cette année, deux autobus scolaires qui ont besoin de cet espace pour assurer la sécurité lors des embarquements et sorties des autobus. Évitez également le stationnement en double et les demi-tours sur St-Laurent, c'est dangereux pour les enfants qui ont à se faufiler entre plusieurs rangées de voitures.

Les policiers m'ont avisée que notre école a été ciblée pour surveiller les stationnements en double dans les rues entourant l'école ainsi que les virages en U au pavillon principal. Faites attention!

Deux autobus seront également disponibles le soir pour ramener au pavillon principal les élèves du 3<sup>e</sup> cycle qui ont une carte de transport, ceux inscrits au service de garde et les autres qui le voudront tant qu'il y aura de l'espace (cela fait 96 places).

Pour les élèves : nous demandons le respect des consignes des brigadiers scolaires et l'utilisation des traverses piétonnières (pour l'annexe, utilisez le coin L'Esplanade et Henri-Bourassa.)

## **DATES IMPORTANTES À RETENIR**

- Jeudi 1<sup>er</sup> septembre** : Assemblées d'élèves sur le code de vie.
- Vendredi 2 septembre** : Retour des fiche-santé des formulaires de sorties dans le quartier d'autorisation de filmer et de photographier
- Lundi 5 septembre** : Fête du Travail, congé pour tous. L'école et le service de garde seront fermés.
- Mercredi 7 septembre** : Exercice d'incendie dans les deux pavillons  
Rencontre **de parents/enseignants de l'annexe** pour les élèves de 5<sup>e</sup> et 6<sup>e</sup> année du régulier et d'AIDA ainsi que pour ceux de l'accueil du 3<sup>e</sup> cycle, 18 h 30
- Jeudi 8 septembre** : Réunion de la Fondation, 18 h 30
- Vendredi 9 septembre** : Date limite pour le paiement des frais scolaires
- Mercredi 14 septembre** : **Assemblée générale annuelle de parents des deux pavillons**, 18 h 30 au gymnase du Pavillon principal. Formation des comités de parents : CÉ, OPP et de la fondation, suivie de la **rencontre de parents/enseignants pour les élèves du pavillon principal**.
- Lundi 12 septembre** : Début du traiteur scolaire
- Mardi 20 septembre** : Rencontre d'information pour tous les parents utilisateurs du service de garde, 18 h 30 au gymnase du pavillon principal
- Mercredi 21 septembre** : Journée pédagogique. Au service de garde, activité école de création de danse avec la troupe Prima danse. Inscription avant le 9 septembre.
- Mardi 20 septembre** : Remise des documents d'inscription à la caisse scolaire
- Mardi 27 septembre** : Dépôt de la caisse scolaire
- Vendredi 30 septembre** : Journée de déclaration de la clientèle scolaire dans toutes les écoles du Québec. La présence de votre enfant à l'école cette journée est **TRÈS IMPORTANTE** pour valider officiellement sa fréquentation scolaire. Si votre enfant doit s'absenter, vous devez téléphoner à l'école pour motiver l'absence et prendre rendez-vous pour venir signer au cours de la journée le formulaire « attestation de fréquentation 2016-2017 ».

## **SPORT ET SAINES HABITUDES DE VIE À L'ANNEXE**

Cette année, il y a un nouveau programme sportif pour les élèves du 3<sup>e</sup> cycle du régulier et de l'accueil. En effet, ils vivront un programme sportif (muscultation, course à pied et vélo) menant à la participation au Cross-country et à un duathlon à la fin de l'année scolaire. Le lancement du programme se fera à l'annexe, le **12 septembre prochain** à 13h. Vous êtes cordialement invités à y assister. Le programme s'échelonnait de la manière suivante : de septembre à décembre, les élèves feront de la course à pied et du tonus musculaire, l'hiver du vélo stationnaire et du tonus musculaire et au printemps une combinaison de course à pied et de vélo.

## **FÊTES DE LA RENTRÉE**

Le vendredi 2 septembre prochain, il y aura une fête de la rentrée scolaire au pavillon principal. Tous les élèves de nos deux pavillons seront conviés à participer à une épluchette de blé d'Inde de 11 h à 12 h 30 et à des jeux au parc Nicholas-Viel de 13 h à 14 h 30. Les bénévoles seraient les bienvenues pour donner un coup de main lors de l'épluchette (préparation et distribution de 10 h 30 à 12 h).

## **DES NOUVELLES DU SERVICE DE GARDE L'AURORE BORÉALE**

Une foule d'activités et de nouveautés attendent vos enfants cette année. C'est Mme Caroline Lavoie, la technicienne du service de garde, qui coordonne cette année encore l'équipe d'éducateurs et de surveillants de dîner. Vous pouvez la rejoindre au 514 596-5213 de 8 h 30 à 11 h 30 et de 14 h à 16 h 30 du mardi au jeudi, ainsi que le lundi de 9 h 30 à 11 h 30 et de 14 h à 17 h 30.



Pour la rencontrer, vous devez vous présenter **à la porte du service de garde**, sonner ; c'est avec plaisir qu'elle répondra à toutes vos questions. Notez que pour la sécurité de tous les enfants de l'école, **aucun parent ne peut circuler dans l'édifice à moins d'avoir l'autorisation du personnel administratif**. Pour que votre enfant fréquente le service de garde ou le service du dîner, il est obligatoire de remplir un formulaire d'inscription. De plus, il est important de toujours **payer le solde du service de garde et du dîner à la première semaine de chaque mois**.

### **Entrées et sorties**

Tous les élèves inscrits au Service de garde doivent passer par la **porte du service de garde** (près de la grande cour) pour les entrées et sorties du matin et du soir. Pour assurer la sécurité de votre enfant, tout changement à son inscription (heure d'arrivée, de départ, journée de fréquentation et tout autre information pertinente) doit être fait par écrit à l'attention de Mme Lavoie **15 jours avant le changement**.

### **Boîte à lunch ou traiteur**

À l'école Ahuntsic et son annexe, nous n'avons pas de four micro-ondes pour la période du dîner. Il est essentiel de donner un **repas froid ou un repas chaud dans un thermos** bien identifié au nom de votre enfant.

Un service de traiteur (Le traiteur scolaire) sera offert pour la période du dîner pour les parents qui en feront la demande. Les formulaires ont été remis. **La distribution des repas commencera le lundi 12 septembre**.

### **Les modes de paiement**

**Votre premier état de compte** vous sera transmis **par courriel au début de septembre**. Il sera **payable à la réception**. Par la suite, prévoyez **le payer dès la première semaine de chaque mois**. Par la suite, vous recevrez l'état de compte du service de garde par courriel la première semaine du mois, si le paiement n'est pas reçu avant le 15 du mois un état de compte papier, vous sera envoyé par l'agenda de votre enfant. Vous avez la possibilité de faire vos paiements par internet, le document explicatif vous sera remis avec le compte du mois de septembre. Vous pouvez envoyer le paiement par votre enfant si vous payez par chèque, ce dernier pourra le remettre à son éducatrice. Cependant, veuillez noter que nous ne serons pas responsables de l'argent perdu par les enfants. Tout paiement en **argent comptant doit être remis directement à Mme Lavoie**. Le service de paiement par carte **Intérac** (débit exact seulement) est également disponible au bureau du responsable.

### **Les journées pédagogiques**

Lors des journées pédagogiques, **pour que votre enfant fréquente le service de garde, il est obligatoire de l'inscrire** avec la feuille d'information qui est remise à l'enfant dans sa boîte à lunch **15 jours avant la journée**. Le coupon-réponse doit être remis au service de garde dans la boîte aux lettres ou à Mme Lavoie. Il en va de la place réservée pour votre enfant. Si nous n'avons pas le coupon rempli et signé, votre enfant ne pourra participer.

### **Parascolaire**

Les activités parascolaires de l'école débiteront au cours du mois d'**octobre**, la date d'inscriptions et le choix des activités vous seront transmis par une lettre du service de garde dans l'agenda de votre enfant pendant le mois de septembre.

Passez une très belle année scolaire avec nous et n'hésitez pas à nous appeler ou à venir nous voir si vous avez des questions ou si une situation vous préoccupe.

  
Louise Joly  
Directrice

  
Steve Gaudreault  
Directeur adjoint

## École Ahuntsic et annexe

### GROUPES ET LOCAUX 2016-2017

Maternelle 5 ans	Brigitte Laurin	Groupe M01	Salle 17
Maternelle 5 ans	Carole Lachance	Groupe M02	Salle 15
Maternelle 5 ans	Sofie Dessalles	Groupe M03	Salle 1
Maternelle 5 ans	Julie Adam	Groupe M04	Salle 2
Maternelle 5 ans	France Audet	Groupe M05	Salle 17
1 <sup>er</sup> cycle (1 <sup>re</sup> année)	Mélanie Ducharme	Groupe 11	Salle 3
1 <sup>er</sup> cycle (1 <sup>re</sup> année)	Saadia Ouhab	Groupe 12	Salle 4
1 <sup>er</sup> cycle (1 <sup>re</sup> -2 <sup>e</sup> année)	Yamina Amouche	Groupe 14-24	Salle 13
1 <sup>er</sup> cycle (2 <sup>e</sup> année)	Marique Lamothe	Groupe 21	Salle 14
1 <sup>er</sup> cycle (2 <sup>e</sup> -3 <sup>e</sup> année)	Djédjiga Amalou (F. Abélard)	Groupe 25-35	Salle 12
2 <sup>e</sup> cycle (3 <sup>e</sup> année)	Élaine Vaillancourt	Groupe 31	Salle 8
2 <sup>e</sup> cycle (3 <sup>e</sup> année)	Djamila Boucif	Groupe 32	Salle 9
2 <sup>e</sup> cycle (4 <sup>e</sup> année)	Henri-Paul Ouellet	Groupe 41	Salle 10
2 <sup>e</sup> cycle (4 <sup>e</sup> année)	Lyne Bellehumeur (80 %) Sydonie Berthe Yankam (ven. 20 %)	Groupe 42	Salle 11
Maternelle Accueil	Valérie Trépanier (80 %) Fatima El Moussaoui (jeudi 20 %)	Groupe M80	Salle 16
1 <sup>er</sup> cycle (Accueil)	Anissa Mesbah (80%) Lisa Carrier (jeudi 20 %)	Groupe 81	Salle 7
2 <sup>e</sup> cycle (Accueil)	Alexis Merlin Tsafack Zeukeng	Groupe 82	Salle 5

#### Spécialistes et professionnels

Anglais (80 %) + sciences (20 %)	À nommer	salle 6 et 116
Éducation physique	Alain Brenay	Gymnase et scène
Éducation physique (60 %) <i>merc. au vend.</i>	Julie Durocher ( <i>Ste-Cécile</i> )	Gymnase (annexe)
Arts plastiques	Jean-François Boucher	Salle 20
Art dramatique (70 %) <i>mardi au vend. am)</i>	Mélissa Ann Miller	Sous-sol A et SS100
Orthopédagogue	Lindsey Gracia	Salle 5A
Orthopédagogue (80 %) <i>(lundi au jeudi)</i>	Anne Forget-Levasseur	Salle 5A
Soutien linguistique	À nommer (merc. am)	
Infirmier <i>mardi</i>	Yves St-Germain	salon du personnel
Hygiéniste dentaire (1/2 mardi)	Colette Thuot	local 15A
Psychoéducatrice <i>jeudi et vend.</i>	Julie Major	local professionnel

#### ANNEXE

3 <sup>e</sup> cycle (5 <sup>e</sup> année)	Jasmine Yoakim-Fortier	Groupe 51	Salle 215
3 <sup>e</sup> cycle (5 <sup>e</sup> -6 <sup>e</sup> année)	Lila Alioua	Groupe 54-64	Salle 218
3 <sup>e</sup> cycle (6 <sup>e</sup> année)	Noémie Mathieu	Groupe 61	Salle 213
3 <sup>e</sup> cycle (Accueil)	Mireille Caron (80 %) Lisa Carrier (lundi 20 %)	Groupe 83	Salle 216

#### Aida :

3 <sup>e</sup> cycle (5 <sup>e</sup> année — AIDA)	Marie-Claude Veilleux	Groupe 55	Salle 217
3 <sup>e</sup> cycle (5 <sup>e</sup> année — AIDA)	Lucille Behan	Groupe 56	Salle 219

3<sup>e</sup> cycle (6<sup>e</sup> année— AIDA)  
3<sup>e</sup> cycle (6<sup>e</sup> année— AIDA)

Michel Pellerin  
Thouria Bekka

Groupe 65  
Groupe 66

Salle 220  
Salle 222